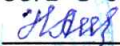


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 «Теремок»
с приоритетным осуществлением социальноличностного развития воспитанников
муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
протокол № 1 от 12.09.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
12.09. 2018г.  Т.И. Андреева



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 55/1-О от 14.09.2018 г.
заведующий  А.М. Нагорная



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
МБДОУ «Д/с № 5 «Теремок»

ЗАТО Комаровский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социальноличностного развития воспитанников муниципального образования закрытое административно-территориального образования Комаровский Оренбургской области (далее по тексту – Положение, МБДОУ).

1.2. Полномочия трудового коллектива МБДОУ по управлению осуществляются его Общим собранием работников МБДОУ.

1.3. Общее собрание работников МБДОУ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание работников МБДОУ вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых МБДОУ является основным местом работы. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ открытым голосованием избираются ее председатель и секретарь.

1.4. Общее собрание работников МБДОУ осуществляет общее руководство ДОУ.

1.5. Решения Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание работников МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников МБДОУ реализует право на самостоятельную деятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции

3.1. К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относятся:

- 1) принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующим МБДОУ;
- 2) рассмотрение проектов локальных актов, регулируемых трудовые взаимоотношения;
- 3) принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- 4) обсуждение и принятие Коллективного договора и приложений к нему; дополнения Коллективного договора и контроля над его исполнением;
- 5) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избирание ее членов;
- 6) выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 7) избрание представителей от трудового коллектива в Управляющий совет;
- 8) разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него;
- 9) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
- 10) организация работы в Учреждении по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников;
- 11) заслушивание актов выполнения соглашений по охране труда, результатов работы комиссий по охране труда, административно-общественного контроля;
- 12) вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- 13) рассматривает отчет МБДОУ о самообследовании;
- 14) заслушивает отчёты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 15) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 16) при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Общего родительского собрания МБДОУ;

17) в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности, его МБДОУ самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права

4.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- 1) участвовать в управлении МБДОУ;
- 2) выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член собрания работников МБДОУ имеет право:

- 1) потребовать обсуждения Общим собранием работников МБДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- 2) при несогласии с решением Общего собрания работников МБДОУ высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления

5.1. В состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

5.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год и утверждаются приказом заведующего, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- 1) организует деятельность Общего собрания;
- 2) информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- 3) организует подготовку и проведение заседаний;

4) определяет повестку дня;

5) контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в учебный год.

5.6. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% членов трудового коллектива учреждения.

5.7. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников МБДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ;

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения: управляющим советом, педагогическим советом. Представители общего собрания участвуют в заседаниях управляющего совета, педагогического совета; общее собрание вносит предложения для рассмотрения на заседаниях управляющего совета, педагогического совета.

7. Ответственность

7.1. Общее собрание работников МБДОУ несёт ответственность:

- 1) за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- 2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашённые (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц; решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников МБДОУ.

8.4. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ хранятся в делах МБДОУ.

МБДОУ «Д/с № 5 «Теремок»

Прошнуровано и скреплено печатью

количество листов _____

5

(лист)

Заведующий _____



А.М. Нагорная

