

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 «Теремок»
с приоритетным осуществлением социальноличностного развития воспитанников
муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области

ПРИНЯТО
Общим родительским
собранием
протокол № 1 от 13.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий  А.М. Нагорная
14.09.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МБДОУ «Д/с № 5 «Теремок»

ЗАТО Комаровский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социальноличностного развития воспитанников муниципального образования закрытое административно-территориального образования Комаровский Оренбургской области (далее по тексту – Положение, МБДОУ). Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов Учреждения.

1.2. В МБДОУ действуют групповые и общесадовский родительские комитеты.

1.3. Они содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Родительский комитет в МБДОУ призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Цели, задачи, компетенции родительского комитета

2.1. Цель Родительского комитета: обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

1. Содействие руководству МБДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

2.3. К компетенции родительского комитета относится:

- 1) внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;
- 2) разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- 3) заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;
- 4) распространение опыта семейного воспитания;
- 5) обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
- 6) присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- 7) внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- 8) защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательных отношений;
- 9) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Состав родительского комитета

3.1. Родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов всех возрастных групп. Срок полномочий родительского комитета Учреждения - 1 год. Состав родительского комитета утверждается общим родительским собранием.

3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Из состава Родительского комитета избирается председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.4. Родительские комитеты в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.

Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.

3.5. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.

3.6. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.7. Члены Родительского комитета имеют право:

- избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Родительским комитетом;
- вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ.
- выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.

3.8. Члены Родительского комитета обязаны:

- принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.

3.9. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
- координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;

3.10. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.11. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Организация работы родительского комитета

4.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

4.3. Решения родительского комитета принимаются открытым голосованием при наличии более половины его членов и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем МБДОУ.

4.5. В помощь Родительскому комитету могут создаваться постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

4.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы МБДОУ. План утверждается на заседании Родительского комитета.

4.7. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

4.8. Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию.

4.9. Родительский комитет взаимодействует с коллегиальными органами управления: общим собранием работников, управляющим советом, педагогическим советом по вопросам в пределах своей компетенции.

5. Делопроизводство

5.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний.

5.2. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.

5.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

6. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

6.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

6.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

6.3. Перевыборы Родительского комитета проводятся при необходимости.

МБДОУ «Д/с № 5 «Теремок»

Прошнуровано и скреплено печатью

количество листов

5

(написано)

Заведующий



А.М. Нагорная

